

「7-3：職涯輔導諮詢計畫」

【4月】活動集錦

日期：97年4月11日

學校名稱	國立高雄師範大學		
活動名稱	教學卓越計畫7-3職涯輔導系列講座：履歷撰寫和面試技巧		
所屬計畫名稱	促進產學合作與提升職涯競爭力		
活動日期	97年4月11日(五)		
活動時間	13:30-16:30		
活動地點	和平校區數位中心數位教室		
活動聯絡人	黃欣慧	聯絡電話	校內分機1463
活動內容說明			
<p>活動目的：</p> <p>透過講座的辦理，讓在校學子瞭解履歷撰寫的重點及面試技巧，學習如何寫一份受企業喜愛的自傳和履歷表。除了增進學子獲得面試的機會，也希望同學們在面試的場合中能應答如流，錄取所應徵的工作。</p> <p>參與對象及人數：</p> <p>參與對象：本校師生。本場次出席人數：53人</p> <p>主持（講）人：</p> <p>主持人：張炳煌 組長 主講人：陳漢忠 顧問</p> <p>活動議程：</p> <p>13:30-13:40 簽到 13:40-15:30 演講 15:30-16:30 綜合活動與諮詢</p> <p>活動重點與績效：</p> <p>陳漢忠講師提供了許多履歷撰寫的技巧，他提醒學子在撰寫履歷表的內容時，要呈現學經歷、專業技能、興趣、語文能力、應徵職務的內容、希望待遇、照片等。自傳則是要著重在校學習情況、社團經驗、應徵職務所需相關職能的結合、強調個性競爭力，例如勤奮、積極、樂於學習。寫自傳時要留意語句使用時機的恰當性、用字遣詞不要太口語化和有錯字。講師也秀出「履歷撰寫基本技巧」、「求職10大驚句」的投影片，他希望學子不要再犯類似的錯誤。在演講的尾聲，講師請同學上台自我介紹，並模擬面試情境，讓學子從中體驗職場面試的經驗，進而學習如何與主考官應對。</p>			
活動照片			

